

## **TOIMINTASUUNNITELMA KAUELLE 2013-2014**

UDK ry on Tampereen yliopiston informaatiotutkimuksen ja interaktiivisen median opiskelijoiden ainejärjestö, joka järjestää opintoihin ja vapaa-ajan viettoon liittyvää toimintaa ja pyrkii vaikuttamaan opetuksen ja tutkimuksen kehittämiseen sekä toimimaan opiskelijoiden etujärjestönä.

Toiminnassa noudatettavat periaatteet ovat avoimuus, tasa-arvo ja ympäristönäkökulmien huomiointi. Toimintaa organisoidaan hallituksen jäsenten sekä muiden vapaaehtoisten voimin toimintasuunnitelman ohjaamalla tavalla. Hallitus kokoontuu kesäkautta lukuun ottamatta vähintään kerran kuussa.

Kauden 2013-2014 toiminta pyritään tavalliseen tapaan pitämään monipuolisena ja opiskelijoita aktivoivana. Toiminnan suunnittelun apuna käytetään toiminnan vuosikalenteria. Toimintasuunnitelma ja hallituksen tehtävät käydään läpi "perinteensierrossa" vanhan ja uuden hallituksen kesken mahdollisimman pian uuden hallituksen valinnan jälkeen. Tulevalla kaudella pohditaan hyvää keinoa toiminnan ja tapahtumien järjestämisen dokumentoinnista, jotta yhdistyksen muisti ei pääse toiminnasta vastaavien henkilöiden vaihtuessa katkeamaan.

Yhdistyksen tilille on kertynyt ylijäämää, jota käytetään toimintakaudella toiminnan kulujen kattamiseen. Budjetti on tehty 200 euroa alijäämäiseksi, ja tästä katetaan yhdistyksen sääntömuutoksesta tulevat kustannukset (75 euroa) ja ylimääräinen Kintulammen reissu (60 euroa). Muuhun toimintaan varataan 65 euroa ylimääräistä.

Toiminnassa noudatetaan annettua budjettia. Budjetin toteutumista seurataan hallituksen kokouksissa vähintään keväällä ja syksyllä talousvastaavan toimesta. Mikäli uudet säännöt tulevat toimintakaudella voimaan, tehdään syksyllä lisäbudjetti loppuvuoden tapahtumien kustantamiseksi. Lisäbudjetti hyväksytetään yhdistyksen kokouksessa.

### **OPINTOTOIMINTA**

Yliopiston hallinnon ja työelämän organisaatioiden työryhmiin ja kokoonpanoihin (esim. tieteenalayksikön johtokuntaan, opetussuunnitelmatyöryhmään) pyritään saamaan UDK:n edustajia, jotta opiskelijanäkökulma ei unohtuisi. Koulutuspoliittinen vastaava ja UDK:n opiskelijaedustajat varajäsenineen toimivat ainejärjestön silminä ja korvina pitäen järjestön hallitusta ja jäseniä ajan tasalla käsittelyssä olevista asioista.

Opiskelijoiden ammatillista identiteettiä voidaan vahvistaa eri kaupunkeihin suuntautuvilla ekskursioilla, joilla tutustutaan esimerkiksi paikallisiin kirjastoihin, arkistoihin ja informaatioalan järjestöihin. Kauden aikana pyritään järjestämään ainakin yksi ekskursio Tampereen ulkopuolelle tai jokin muu työelämään tutustuttava tapahtuma.

Uusien opiskelijoiden perehdyttäminen yliopisto-opintoihin perustuu ainejärjestön osalta tuutoritoimintaan, jonka toteuttamiseksi hallitus nimeää vastuuhenkilön. Tuutorit suunnittelevat tulevan kauden tuutoroinnin parhaaksi katsomallaan tavalla. Fukseille tulee koota infopaketti, jonka voi toteuttaa esimerkiksi fuksivihkona, Asiananan fuksinumerona ja/tai nettisivujen fuksiosiona. Uusille opiskelijoille

järjestetään tutustumistapahtumia, jotka painottuvat alkusyksyyn. Tuutoroinnin suunnittelussa hyödynnetään edellisvuosien palautteita. Erityistä huomiota kiinnitetään siihen, että fuksit saadaan mukaan ainejärjestön toimintaan ja tapahtumiin syksyn mitta.

Laitoksen ja ainejärjestön yhteistyönä pyritään jälleen järjestämään vapaaehtoinen opintopiirikurssi, joka tukee uusien opiskelijoiden totuttautumista yliopistomaailmaan ja opiskelukäytäntöihin. Myös etätuutor-ryhmän toimintaa jatketaan, mikäli vetäjäksi löytyy innokas henkilö

Kv-tuutoroiden rekrytointia tehostetaan, jotta saadaan riittävästi tuutoreita vaihto-opiskelijoille sekä muille kv-opiskelijoille. Toiminnassa kiinnitetään huomiota kv-opiskelijoiden integroitumiseen muuhun ainejärjestöön sekä pyritään järjestämään enemmän tapahtumia vaihtareille. Myös yhteistyötä eri ainejärjestöjen kv-toimijoiden kanssa pyritään kehittämään.

## **VIESTINTÄ**

Viestintästrategiaa käytetään apuna viestinnän järjestämisessä ja sitä päivitetään tarpeiden mukaan. Yhdistyksen vuosikalenteri auttaa tiedottamaan vuosittaisista tapahtumista hyvissä ajoin. UDK:n ensisijainen tiedotuskanava on ainejärjestön sähköpostilista (UDK-lista), jolla tiedotetaan UDK:n toiminnasta, informaatiotutkimuksen ja interaktiivisen median oppiainetta koskevista uutisista sekä yliopistolta tai yhteistyötahoilta tulevasta viestinnästä. Facebookia hyödynnetään erityisesti tapahtumatiedotuksessa, -suunnittelussa ja keskustelukanavana.

Ainejärjestön verkkosivut jatkavat oleellisena osana ainejärjestön viestintää. Verkkosivuja pyritään ylläpitämään ja täydentämään säännöllisesti. Tulevalla toimintakaudella sivujen sisältö käydään läpi ja sivuille lisätään tärkeimmät tiedot myös englanniksi. Webmasterin avuksi muodostetaan tiimi, jolloin vastuu sivujen päivittämisestä ja sisällöntuotannosta jakautuu useamman toimijan kesken. Tiimi pohtii viestinnän toimivuutta ja kehittämismahdollisuuksia. Myös hallitus sitoutuu osallistumaan päivitykseen omien vastualueidensa osalta.

Ainejärjestön tenttiarkisto on havaittu hyödylliseksi ja käytetyksi palveluksi. Tenttiarkiston ajantasaisuutta pyritään parantamaan ja sisältöä laajentamaan.

Yhdistyksen logo uusitaan järjestämällä logonsuunnittelukilpailu, kunhan yhdistyksen nimenmuutos on astunut voimaan.

Ainejärjestölehti Asiasanaa julkaistaan tulevalla toimintakaudella neljä numeroa. Lehden sisältö on tarkoitus pitää monipuolisena kertoen sekä opiskelijoiden arjesta ja juhlasta että opiskeluun ja alaan liittyvistä muutoksista ja ilmiöistä niin yliopiston sisällä kuin ulkopuolellakin. Lehden painosmäärään kiinnitetään huomiota, jotta ylimääräisiä numeroita ei kerry turhan paljon. Hallituslaiset sitoutuvat kirjoittamaan hallituspalstalle.

## **SUHDETOIMINTA**

Ainejärjestöjen välistä yhteistyötä pyritään edelleen lisäämään. Liikuntatapahtumien lisäksi yhteistyötä pyritään virittämään kulttuuri- ja viihdetapahtumien osalta, esim. yhteiset laskiaistapahtumat, sitsit, ekskursiot yms. Suhteita sisar-ainejärjestöme Indexin kanssa yritetään elvyttää.

Ammattijärjestö Kumulan kanssa jatketaan hyvin toimivaa yhteistyötä esimerkiksi järjestämällä yhteinen tapahtuma. Lisäksi pyritään kartoittamaan yhteistyömahdollisuuksia muiden toimijoiden kanssa.

UDK jatkaa aktiivista yhteistyötä INFIM:n kanssa. Perinteiden mukaisesti UDK haastaa keväällä INFIM:in henkilökunnan jalkapallo-otteluun. UDK osallistuu INFIM-kahveille, joissa henkilökunnalla ja opiskelijoilla on mahdollisuus vaihtaa kuulumisia. Tiiviimpien suhteiden luontiin yksiköön panostetaan erityisesti tulevalle toimintakaudella.

Kansainvälistä BOBCATSSS-konferenssia markkinoidaan hyvissä ajoin opiskelijoille hallituksen nimeämän henkilön toimesta. Lisäksi pohditaan heti toimintakauden aluksi, lähemmekö Masary Universityn kumppaniksi järjestämään vuoden 2015 konferenssia Brnoon, Tšekkiin.

## **VIRKISTYSTOIMINTA**

UDK:n virkistystoimintaa järjestävät hallituksesta nimetyt kulttuuri-, liikunta- ja tapahtumavastaavat, jotka voivat tarpeen ja halun mukaan rekrytoida halukkaita jakamaan vastuuta esimerkiksi erilaisten tiimien kautta. Myös jäsenistön omaa aktiivisuutta tapahtumien järjestämiseen tai ehdottamiseen kannustetaan jatkossakin lämpimästi.

Toiminta pyritään jatkossakin pitämään monipuolisena. Tapahtumia pyritään järjestämään vähintään yksi joka viikolle. UDK:n tapahtumat ovat kaikille jäsenille avoimia ja tapahtumat ovat pääsääntöisesti maksuttomia. Aj-kahveja keitetään kerran viikossa ainejärjestötilassa.

### **Liikunta**

Liikuntatiimin toimintaan panostetaan jatkossakin. Liikuntatiimin toiminnasta vastaa liikuntavastaava, mutta tiimi voi asettaa myös muita vastuuhenkilöitä. Liikuntatapahtumia järjestetään monipuolisesti huomioiden niin aktiivisemmin urheilevat, kuin vähemmän liikkuvatkin.

Perinteitä tullaan jatkamaan ja vahvistamaan. Henkilökunta vs. ainejärjestö jalkapallo-ottelu pelataan keväällä. Yhdessä Luupin kanssa pyritään järjestämään Cooperin testi keväällä ja syksyllä. Myös SIS olympialaiset järjestetään syksyllä Luupin kanssa. Ainejärjestöyhteistyötä pidetään yllä yhteisten tapahtumien ja yhteisten liikuntavuorojen avulla.

### **Kulttuuri**

Kulttuuritapahtumien aktiivista järjestämistä jatketaan myös tulevalle toimintakaudella. Kulttuuritoiminta pitää sisällään muun muassa teatteri- ja

museokäyntejä sekä elokuvailtoja ja konsertteja ainejärjestön jäsenten toiveiden mukaisesti. Kirjapiiri kokoontuu kuukausittain. Myös leffakerhon toimintaa jatketaan. Hallituksen kulttuurivastaavat pitävät toiminnan vireänä ja tapahtumien valinnassa kriteereinä on muun muassa opiskelijaystävällinen hinta.

## **Viihdetapahtumat**

Tapahtumissa pyritään säilyttämään perinteikkäät tapahtumat, kuten Kintulammen retket ja juhlapäivien (vappu, Halloween) tapahtumat. Näiden lisäksi pyritään ideoimaan uusia, erityisesti alkoholittomia tapahtumia. Esimerkiksi perinteistä Soppatykki-tapahtumaa on kaivattu. Jäsenpalautteen perusteella pyritään kartoittamaan, minkälaisia tapahtumia jäsenet haluavat.

Tapahtumien tiedottaminen hoidetaan vastaisuudessakin suomeksi ja englanniksi, sekä tiedotuskanavina käytetään sähköpostilistaa ja Facebookin ryhmää. Jatketaan erityisesti pyrkimystä madaltaa osallistumiskynnystä uusille osallistujille luomalla avoimempaa ilmapiiiriä tapahtumissa ja toiminnassa.

Uutena tiiminä luodaan tapahtumatiimi, joka kokoontuu tasaisin väliajoin ideoimaan tapahtumia jäsenistölle. Tiimiin voi liittyä kuka tahansa UDK:n jäsen ja osallistuminen ei sido tapahtumien järjestämiseen. Tapahtumatiimillä vähennetään myös tapahtumavastaavien taakkaa tapahtumien järjestämisessä.

## **Ekotiimi**

Ekotiimin toimintaa ja tarpeellisuutta pohditaan ympäristövastaavan toimesta. Ympäristöasioista kiinnostuneiden kohtauspaikkana toimivan ekotiimin toimintaa jatketaan, mikäli kiinnostusta löytyy.

## **MUUTA HUOMIOITAVAA**

Yhdistyksen uudet säännöt lähetetään Patentti- ja rekisterihallitukselle hyväksymistä varten. Tulevaan sääntömuutokseen varaudutaan luomalla järjestelmä jäsentietojen keräämistä varten. Samalla selvitetään, mitä toimenpiteitä ja säädöksiä jäsenrekisterin ylläpitäminen vaatii.

Muiden toimijoiden painostuksesta on aiheellista selvittää ja pohtia, onko ainejärjestöllä mahdollista siirtyä käyttämään verkkolaskutusta. Seuraavan kauden alkupuolella on tärkeää selvittää, onko verkkolaskutukseen siirtyminen kannattavaa, jos verrataan siitä aiheutuvia kuluja suhteessa toimintaan. Tärkeimpänä kynnyskysymyksenä on, voiko verkkolaskutusmahdollisuuden huomiotta jättäminen aiheuttaa huomattavia tulonmenetyksiä ainejärjestöllemme.

Haalaritilille on viime vuosina kertynyt ylijäämää sponsorirahoista. Hallitus selvittää, missä määrin ja millä edellytyksillä ylijäämää voidaan käyttää toiminnan rahoittamiseen.