



## PÖYTÄKIRJA

### Tampereen yliopiston informaatiotutkimuksen ja mediatutkimuksen opiskelijat – UDK ry:n hallituksen kokous 11/2020

Aika: Torstaina 12.11.2020 klo: 16.30

Paikka: Etänä

#### LÄSNÄ

Eetu Riissanen (puheenjohtaja)

Alisa Hakkarainen (sihteeri)

Samu Eräkanto

Pihla Rautio

Heidi Salo

Essi Alakopsa

Jere Salomaa

Rita Vettenranta

Niki Rajalampi

Maarit Säkkinen (saapui klo 16:35)

#### KÄSITELLYT ASIAT

##### Alkutoimet

1. Kokouksen avaus  
Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16:33.
2. Kokouksen järjestäytyminen  
Valittiin kokouksen puheenjohtajaksi Eetu Riissanen ja sihteeriksi Alisa Hakkarainen.
3. Laillisuus ja päätösvaltaisuus, osallistujien toteaminen  
Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
4. Asialistan hyväksyminen  
Lisätään asialistaan kohdaksi 14 Juhlanauhan hinta.
5. Pöytäkirjan tarkastustavasta päättäminen ja edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen  
Hyväksyttiin edellisen kokouksen pöytäkirja. Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Samu Eräkanto ja Rita Vettenranta.

##### Ilmoitusasiat

6. Posti  
Juhlanauha on saapunut.



## 7. Palautteet

Palaute Telegram-ryhmän moderaattorien titteleistä helpottamaan yhteydenottoa. Nykyiset Modetextit muutetaan vastaamaan paremmin pestejä. Merkkirajoitus estää kaikkien pestien näkyvyyden. Palaute Telegramin tapahtumatiedotuksen lyhentämisestä yhdenvertaisuuden näkökulmasta. Viime kokouksessa käsitelty palaute koski yhdenvertaisuutta sähköposti- ja Telegram-tiedotuksen välillä, jotta kumpaa tahansa kanavaa lukiessaan jäsenistö saa saman tiedon välttääksemme palautteen puutteellisesta tiedotuksesta. Nykyisen viestintätavan etuna nähdään tiedotuslinkin helppo ja vaivaton löytyminen ja jakaminen.

Palaute kriisiviestintäsuunnitelman lisäämisestä UDK:n sivuille. Dokumentti ohjaa yhdistyksen toimijoita, eikä muiden suunnitelmien tavoin kosketa jäsenistöä. Toimimme asiassa ylioppilaskunnan esimerkin mukaan.

Palautteet merkitään tiedoksi.

## 8. Menneiden tapahtumien osallistujamäärät

5.11. Hallituspaneeli 17

10.11. UDK x Luuppi parikyykkäturnausta 46

## 9. Talousasiat

Talousasiat käsitelty.

## 10. Jaostot, neuvostot ja yhteistyötahot

Innofactorin excursion ilmoittautuminen on avautunut ja on auki 15.11. asti.

Hovilla tapaaminen joulukuussa.

Kirjastosäätiöön oltu yhteydessä konferenssin pääsymaksuista.

## Päätösasiat

### 12. Budjetit

Ei budjetoitavaa.

### 13. Kulukorvaukset

Katri Keräselle 29,94€ kyykkäturnauspalkinnoista

Maarit Säkiselle 146,60€ fuksien vohvelibileistä, tuutorointiin/aj-tilaan ostetuista käsidesistä ja muista tarvikkeista + haalareiden postituksista

Hyväksytty

### 14. Juhlanauhan hinta

Päätetään juhlanauhan hinnaksi 5€ riippumatta tarvittavan nauhan määrästä (ostaja sovittaa).

# PÖYTÄKIRJA

13.11.2020

15. Lisätalousarvion hyväksyminen  
Hyväksytään lisätalousarvio.

16. Jäsenmaksut  
Päätetään esittää yhdistyksen jäsenmaksujen pitämistä vuoden 2020 tasolla myös vuonna 2021, vuosijäsenyys 10€ ja ikijäsenyys 25€.

17. Kannattajajäsenyys  
Päätetään esittää kannattajajäsenyyden hinnaksi 50€. Kannattajajäsen saa tilata Asiasanan opiskelijahintaan.

Pidetään tauko ajassa 17:33. Jatketaan ajassa 17:36.

18. Toimintasuunnitelma  
Käytiin läpi hallituksen laatima toimintasuunnitelma. Hyväksytään toimintasuunnitelma vuodelle 2021 esitettäväksi yleiskokouksessa.

19. Talousarvio  
Hyväksytään talousarvio vuodelle 2021 esitettäväksi yleiskokouksessa.

## Lopputoimet

20. Muut esille tulevat asiat (META)  
Syyskokoukseen mahdollisuus etäosallistumiseen, selvitys tarvittavista toimenpiteistä.  
Asiasanan digitointivastaavalle myönnetään lupa käydä aj-tilassa.  
Loppuvuodesta järjestetään hallituksen kesken palautetuokio toimikaudesta.  
Maksamattomat haalarit laitetaan edelleen myyntiin.  
Tiedustellaan fuksien innokkuudesta kirjoittaa UDKLOVE-blogiin pikkujoulujen järjestämiseen liittyen.  
Laaditaan jäsenistölle Padlet, johon voi esittää kysymyksiä hallitukselle ennen syyskokousta. Hallituksen jäsenet vastaavat kysymyksiin suoraan Padlettiin.

21. Seuraavan kokouksen ajankohdan päättäminen  
Päätetään Doodlessa.

22. Kokouksen päättäminen  
Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20:21



PinniB 0033  
33014 Tampereen yliopisto



www.udk.fi  
udk@lists.tuni.fi

# PÖYTÄKIRJA

13.11.2020

Pöytäkirjan vakuudeksi

## ALLEKIRJOITUKSET

Eetu Riissanen  
puheenjohtaja

Alisa Hakkarainen  
sihteeri

Samu Eräkanto  
pöytäkirjantarkastaja

Rita Vettenranta  
pöytäkirjantarkastaja



UDK RY  
PinniB 0033  
33014 Tampereen yliopisto



[www.udk.fi](http://www.udk.fi)  
[udk@lists.tuni.fi](mailto:udk@lists.tuni.fi)