

# Pöytäkirja

Tampereen yliopiston informaatiotutkimuksen opiskelijat – ainejärjestö UDK ry:n hallituksen kokous

Aika: keskiviikko 2.5.2018 Klo: 18:00

Paikka: Ryhmätyöhuone, Pinni B 1076

Läsnä: Reetta Isoluoma (puheenjohtaja), Heidi Salo (sihteeri), Roope Mattila (poistui 19:09), Pauliina Baltzar, Atte Auvinen, Jesse Rahkola (poistui 19:18), Viivi Salo, Jarkko Pakalén, Saara Ojala, Satu Prykäri, Aki Lindholm, Verna Järvelä

## Esityslista

### Alkutoimet

#### 1. Kokouksen avaus

- Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18:02

#### 2. Laillisuus ja päätösvaltaisuus

- Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

#### 3. Esityslistan hyväksyminen

- Lisätään esityslistaan laulukirjojen tilaaminen, vappubudjetti ja kesän kokoustavasta päättäminen. Siirretään Tamyn kyselyn täyttämisen uudesta yökunnasta ilmoitusasioihin. Viestintäsuunnitelman hyväksyminen vaihdetaan viestintäsuunnitelman käsittelyksi.

#### 4. Pöytäkirjan tarkastustavasta päättäminen/edellisen kokouksen pöytäkirjan hyväksyminen

- Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jarkko Pakalén ja Aki Lindholm

### Ilmoitusasiat

#### 5. Ilmoitusasiat ja posti

- Kysely uudesta ylioppilaskunnasta voimassa 6.5. asti. Täytetään yhdessä Drivessä viimeistään 5.5.

- Haetaan viestintätieteiden tiedekuntaneuvostoon opiskelijajäsentä 13.5. mennessä
- Atte Auvinen osallistuu Tamyn tietosuoja-asetuskoulutukseen 7.5.
- Focus-ryhmähaastatteluun tarvitaan opiskelijajäsen jokaisesta tiedekunnasta
- Tamyn järjestöviikko järjestetään poikkeuksellisesti 1-7.10.
- Uuden lukuvuoden avajaiset pidetään 5.9.
- Valmennuspäivää ei järjestetä
- Jarkko Pakalén ja Jesse Rahkola ovat aloittaneet arkistonmuodostussuunnitelman rakentamisen
- Saatiin tilavuokraus Koskarin saunasta 20.9. tutustumisbileitä varten
- Pyydetään rahaa fuksien Asiasanaa varten
- Aikuistutorointi yritetään järjestää, yksi ilmoittautunut

## 6. Tapahtumien osallistujamäärät

- 5.4. Tänään kaljalle @ Artturi – 21
- 13.4. Sara Hildénin taidemuseovierailu – 2
- 19.4. Viini-ilta – 21
- 20.4. Pizzaperjantai – 12
- 21.4. Kauppa-appro – 18
- 22.4. Wappuradio Live – 5
- 23.4. Munkkilenkki – 8 + koira
- 24.4. Merkkimarkkinat ja merkkien ompelua – 12
- 25.4. Pihapelipäivä – 10
- 26.4. Kaljajahti – 12
- 27.4. Grillisauna – 8
- 28.4. Kämppäappro ja Rodeo-excu – 20
- 29.4. Siipiä – 8
- 30.4. Vappubileet – 29
- 1.5. Sillis – 12

## 7. Talousasiat

- Päätilillä 1628,71e, säästötilillä 2202,55e
- VIP-pesikseen osallistuneet maksavat puolet hinnasta itse ja puolet otetaan liikuntabudjetista
- Kulukorvauskäytäntö esitellään seuraavassa kokouksessa
- UDK.fi-domain on maksettu viideksi vuodeksi eteenpäin

## 8. Jaostot, neuvostot ja yhteistyötahot KOPO

- Pisteytys muuttuu pääsykokeissa, irtaannumme yleisestä pisteytysmallista
- Uuden yliopiston tiedekuntajako on tiedossa viimeistään 17.5.

## SOPO

- Muistutus, että 7.5. järjestetään kesän toimeentuloinfo

## Yhteistyötahot

- Kevään viimeinen Tamyn pj-kokous 14.5.

## Päätösasiat

### 9. Vuosijuhlahaalarimerkki

- Hankitaan myyntiin 100 kpl vujuhaalarimerkkejä. Pauliina Baltzar hoitaa tilaamisen

### 10. Hallitusblogi

- Hallitusblogin toteuttamista kysytään webmasterilta

### 11. Tamyn tuen budjetointi

- Viestintään lisätään domain-maksujen vuoksi 75,50e
- 355,95e budjetoidaan uudelleen
- Tuutorointiin lisätään 20e
- Budjetoidaan 30e pankin palvelumaksuihin
- Kokous- ja edustuskuluista 10 e pääsykoetarjoiluihin
- Jäljelle jäävät 295,95e käytetään vujuhlahaalarimerkin ja laulukirjan teettämiseen
- Vujuhaalarimerkkien ja laulukirjan tuotot lisätään suoraan vuosijuhlatilille

### 12. Viestintäsuunnitelman käsittely

- Lisätään viestintäsuunnitelmaan sähköpostien edelleenlähetykäytännöt. Otetaan heti käyttöön sähköpostiallekirjoitukset
- Keskusteltiin viestintäsuunnitelmasta yleisesti

### 13. Kesän kokoustavasta päättäminen

- Mahdolliset lisäkokoukset pidetään Facebookissa, mikäli kasvokkain tapaaminen ei onnistu

#### 14. Laulukirjojen tilaaminen

- Sitsit mahdollisesti heinäkuussa. Pyydetään Roope Mattilaa hoitamaan tilaus

#### 15. Vappubudjetti

- Vappubudjettiin lisätään 12e

### Lopputoimet

#### 16. Muut esille tulevat asiat (META)

- Ei esille tulevia asioita

#### 17. Seuraavan kokousajankohdan päättäminen

- La 9.6. klo 16, paikka ilmoitetaan myöhemmin

#### 18. Kokouksen päättäminen

- Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19:26

### Pöytäkirjan vakuudeksi

Reetta Isoluoma

puheenjohtaja

Heidi Salo

sihteeri

Jarkko Pakalén

pöytäkirjantarkastaja

Aki Lindholm

pöytäkirjantarkastaja